



Konzept zur Kommunikation im Schulbetrieb 2021/2022 sowie in unterrichtsersetzenden und unterrichtsunterstützenden Lernsituationen und im Distanzlernen

Die Notwendigkeit einer guten Kommunikation zwischen den Erziehungspartnern hat im Kontext der unterrichtsersetzenden und unterrichtsunterstützenden Lernsituationen sowie des Distanzlernens an Bedeutung gewonnen.

Um das Gelingen dieser Angebote abzusichern, ist es wiederum für die Arbeit der Lehrkräfte von zentraler Bedeutung, dass die Eltern im Sinne einer Erziehungspartnerschaft ihren Kindern gut verdeutlichen, dass auch im Rahmen dieser Lernformate die Schulpflicht weiterhin besteht und die schulischen Arbeitsaufträge entsprechend von den Schülerinnen und Schülern verbindlich zu bearbeiten und die Ergebnisse der Schule innerhalb der abgestimmten Fristen zu übermitteln sind.

Damit wirkungsvolle Lernprozesse auch außerhalb des Präsenzunterrichts abgesichert werden, wurden folgende Einzelaspekte der Kommunikation durch Beschluss der Gesamtkonferenz festgelegt:

Erreichbarkeit der Lehrkräfte für die Schülerinnen und Schüler und der Eltern

Alle hessischen Lehrkräfte des Landes Hessen an öffentlichen Schulen sind über die personalisierte dienstliche E-Mail-Adressen zu erreichen. Die Lehrkräfte sollen spätestens innerhalb von 24 Stunden auf Anfragen antworten.

natascha.altvater@schule.hessen.de

liane.angermueller@schule.hessen.de

sarah.berk@schule.hessen.de

cornelia.bayer@schule.hessen.de

kevin.fischer@schule.hessen.de

lisa.krasnic@schule.hessen.de

stefanie.kraus@schule.hessen.de

silke.mueller5@schule.hessen.de

yvonne.pietroch@schule.hessen.de

sonja.rank-wagner@schule.hessen.de

alexander.wawrzinek@schule.hessen.de

katja.weber-hainz@schule.hessen.de

lena.wuerz@schule.hessen.de

Informationen der Eltern über Kontaktmöglichkeiten zu anderen Ansprechpartnern und Ansprechpartnerinnen

BFZ

Frau Sarah Friedrich

sarah.friedrich@schule.hessen.de

Herr Frank Herbst

frank.herbst@schule.hessen.de

UBUS

Herr Kevin Fischer:

kevin.fischer@schule.hessen.de

UBUS-Hotline:

06041-822097

Homepage:

Kontaktformular UBUS



☎ 06041-822097

montags und mittwochs von 09:00 Uhr- 13:00 Uhr

freitags von 09:00- 13:00 Uhr

Schulsozialarbeit

Frau Sibylle Bienefeld:

sibylle.bienefeld@sbn.wtkedu.de

Homepage:

Kontaktformular Schulsozialarbeit

Schulleitung

Frau Katja Weber-Hainz (SL): katja.weber-hainz@schule.hessen.de

Frau Silke Müller (stv. SL): silke.mueller5@schule.hessen.de

Kommunikationsweg zur Übermittlung von Unterrichtsmaterialien an die Schülerinnen und Schüler, die vom Präsenzunterricht abgemeldet wurden

- Abgemeldete Schülerinnen und Schüler sind verpflichtet, an einem von der Schule angebotenen Distanzunterricht teilzunehmen. Ein Anspruch auf bestimmte Formen des Unterrichts besteht nicht.
- Informationen und Materialien werden an Unterrichtstagen täglich ab 13.30 Uhr über die Postkiste zur Abholung bereitgestellt.
- Die Postkiste befindet sich am Briefkasten der Schule am Hauptgebäude in der Oberriedstraße 30 in 63691 Ranstadt.
- Bei der Abholung der neuen Materialien werden zeitgleich die bearbeiteten Aufgaben zur Kontrolle und Korrektur über den Briefkasten der Schule abgegeben.

Kommunikationsweg zur Übermittlung von Unterrichtsmaterialien an die Schülerinnen und Schüler im Distanzunterricht (Stufe 4)

- Jede Schülerin und jeder Schüler verfügen über eine wtkedu- E-Mail-Adresse. Perspektivisch wird die Nutzung des Schulportals Hessen geplant.
- Der Wochenplan wird immer für eine Woche herausgegeben. (vgl. Raster unten)
- Die Aufgaben für die Fächer Deutsch und Mathematik sollten im Wochenplan auf die Tage Montag bis Freitag aufgeteilt sein.
- Das Fach Sachunterricht sollte für die Klassen 1-4 unten im Wochenplan separat als Wochenaufgabe zur freien Einteilung aufgeführt werden.
- Das Fach Englisch sollte für die Klassen 3+4 unten im Wochenplan ebenfalls separat als Wochenaufgabe zur freien Einteilung aufgeführt werden.
- Fachlehrer lassen den Klassenlehrkräften die Aufgaben für den Wochenplan bis spätestens Freitag der vorherigen Woche zukommen.
- Ggf. können auch Zusatzaufgaben, wie z. B. das Arbeiten in der AntonAPP aufgeführt werden.
- Beispiel/ Vorschlag für das Wochenplanraster:

Wochenplan von bis	Name:	Klasse:
Tag	Fach	erledigt
Montag	Mathe:	
	Deutsch:	
Dienstag	Mathe:	
	Deutsch:	
Mittwoch	Mathe:	
	Deutsch:	
Donnerstag	Mathe:	
	Deutsch:	
Freitag	Mathe:	
	Deutsch:	
Sachunterricht		
Englisch		
Zusatz		

Verlässliche Fristen für das Feedback der Lehrkräfte zu den von Schülerinnen und Schülern bearbeiteten Aufgaben

Die Kinder müssen ein Feedback zu den zuhause erledigten Arbeitsaufträgen bekommen. Dieses Feedback kann in unterschiedlicher Weise stattfinden:

- Durch Einsammeln des Arbeitsmaterials und Rückgabe im nächsten Präsenzunterricht
- Durch Herausgeben der Lösungen am Ende der Woche
- In Form eines Feedback-Bogens
- Durch das Angebot einer Online-Sprechstunde
- Durch Fotodokumentationen
- Durch den Abgleich von Lösungen per Telefonat, Videokonferenzen, die digitale Lernplattform (wtkedu) oder das Schulportal Hessen
- In Form eines Tagebuches/Lerntagebuches oder durch Überprüfungen durch kleine Tests

Sprechzeiten zur Sicherstellung der telefonischen oder persönlichen Erreichbarkeit der zuständigen Lehrkräfte für die Schülerinnen und Schüler sowie der Eltern

Online-Sprechstunde

Im Rahmen des regulären Stundenumfangs sollen Klassenlehrerkräfte Videokonferenzen für ihre Klasse (in Kooperation mit den Fachlehrern) anbieten. Sofern in den Haushalten keine technischen Voraussetzungen (Endgerät, W-LAN, etc.) zur Verfügung stehen, stellt die Schule ein Leihgerät zur Verfügung.

- In den Videokonferenzen sollen keine neuen Inhalte besprochen, sondern Unterrichtsinhalte wiederholt werden, Fragen zum erarbeiteten Inhalt beantwortet werden, etc.
- Es sollen Online-Proben stattfinden, in der Videokonferenzen mit den Kindern in der Schule oder von zuhause aus geübt werden, um den Gebrauch des Mediums zu festigen.
- Wenn Eltern einen Gesprächstermin mit einer Lehrkraft vereinbaren wollen, erfolgt die Kontaktaufnahme per E-Mail.
- Eltern sollen in unterrichtsersetzenden und unterrichtsunterstützenden Lernsituationen sowie im Distanzlernen für die Lehrkräfte erreichbar sein und zeitnah auf deren E-Mail oder Telefonat antworten.

Erreichbarkeit der Lehrkräfte für die Schulleitung

Die Lehrkräfte sind verbindlich von Montag-Freitag von 09.00-11.30 Uhr telefonisch erreichbar, sofern sie nicht vor Ort im Dienst sind.

Ranstadt, 01.04.2021

Katja Weber-Hainz
(Rektorin)
